



Conseil sur la comptabilité  
dans le secteur public

# Plan annuel

Du 1<sup>er</sup> avril 2018 au 31 mars 2019

## Table des matières

A. ÉCHÉANCES PRÉVUES ET RÉALISATIONS ATTENDUES.....	3
B. STRATÉGIES ET OBJECTIFS .....	4
C. AUTRES PROJETS IMPORTANTS .....	6
D. PROCÉDURE OFFICIELLE ET GOUVERNANCE.....	6

## A. ÉCHÉANCES PRÉVUES ET RÉALISATIONS ATTENDUES

### Sommaire des dates d'approbation par le Conseil sur la comptabilité dans le secteur public (CCSP) prévues pour 2018-2019

Projets en cours	Juin 2018	Septembre 2018	Décembre 2018	Mars 2019
Cadre conceptuel	Communication avec les parties prenantes			
Stratégie internationale	Communication avec les parties prenantes			DC 2
Stratégie pour les organismes sans but lucratif			DC	
Revenus	ND			
Partenariats public-privé		ES		
Avantages sociaux		AC		
Améliorations annuelles	D		ES	
Instruments financiers – modifications			ES	

### Légende et description des documents

- AC Appel à commentaires** : Un appel à commentaires est publié lorsque le CCSP souhaite demander l'opinion des parties prenantes avant de prendre position.
- DC Document de consultation** : Les documents de consultation sont utilisés par le CCSP pour solliciter les points de vue des parties prenantes sur divers sujets.
- D Décision** : Le CCSP décidera d'approuver ou non la mise en place d'un processus annuel d'amélioration du *Manuel de comptabilité de CPA Canada pour le secteur public*.
- ES Exposé-sondage** : L'exposé-sondage est le principal outil dont se sert le CCSP pour consulter le public. Contrairement au document de consultation, l'exposé-sondage présente une proposition précise sous la forme d'un projet de nouvelle norme ou de modification d'une norme existante.
- ND Norme définitive** : L'approbation d'une nouvelle norme (ou la modification d'une norme existante) s'effectue lors des réunions du CCSP, après examen des commentaires reçus en réponse à l'exposé-sondage.

## B. STRATÉGIES ET OBJECTIFS

### Stratégie 1 : Élaborer des normes conformément à la procédure officielle et dans l'intérêt public

#### Objectifs

- Publier le texte définitif du chapitre du *Manuel* sur les obligations liées à la mise hors service d'immobilisations et aider les parties prenantes à bien comprendre la nouvelle norme.
- Publier le texte définitif du chapitre du *Manuel* sur les revenus et aider les parties prenantes à bien comprendre la nouvelle norme.
- Préparer un exposé-sondage sur les partenariats public-privé et inviter les parties prenantes à transmettre leurs commentaires.
- Préparer un appel à commentaires sur les régimes d'avantages sociaux non traditionnels et inviter les parties prenantes à transmettre leurs commentaires.
- Mettre en place un processus annuel d'amélioration et publier un exposé-sondage sur les premières améliorations.
- Élaborer un exposé-sondage en vue d'apporter des modifications de portée limitée à la norme sur les instruments financiers.
- Évaluer la nécessité de réaliser un suivi après mise en œuvre du chapitre SP 3260, « Passif au titre des sites contaminés ».

### Stratégie 2 : Rédiger la version définitive du cadre conceptuel

#### Objectifs

- Communiquer aux parties prenantes les propositions contenues dans l'énoncé de concepts et l'énoncé de principes.
- Inviter les parties prenantes à transmettre leurs commentaires sur l'énoncé de concepts et l'énoncé de principes.

### Stratégie 3 : Revoir l'approche du CCSP à l'égard des Normes comptables internationales du secteur public

#### Objectifs

- Communiquer les options stratégiques aux parties prenantes dans un premier document de consultation.
- Approuver la publication d'un second document de consultation intégrant les commentaires et analyses des parties prenantes.
- Appuyer les membres canadiens de l'IPSASB.
- Exercer une influence sur l'IPSASB afin que le point de vue canadien soit pris en compte.
- Renforcer la collaboration entre les permanents du CCSP et de l'IPSASB.

**Stratégie 4 : Encourager les parties prenantes à accepter les normes du CCSP et à les soutenir**

Objectifs

- Asseoir la position du Groupe de discussion sur la comptabilité dans le secteur public (le Groupe) comme forum de premier plan.
- Faire connaître le Groupe et ses délibérations, et évaluer l'efficacité de ce forum.
- Faire valoir la procédure officielle du CCSP.
- Consulter les parties prenantes afin de nouer un dialogue constructif au sujet des normes du CCSP.
- Informer les parties prenantes des sujets inscrits au programme de travail du CCSP et des principales décisions qu'il prend au cours de ses réunions ainsi que de l'état d'avancement des projets.
- Préparer et présenter des webinaires concernant chacune des étapes importantes des projets.
- Préparer et présenter une webémission faisant le point sur les activités du CCSP.
- Participer au colloque annuel de CPA Canada sur l'information financière dans le secteur public.

**Stratégie 5 : Mettre en œuvre une stratégie propre aux organismes sans but lucratif qui répond à l'intérêt public**

Objectifs

- Élaborer une stratégie pour les organismes sans but lucratif du secteur public qui sert l'intérêt public.
- Améliorer la communication avec les utilisateurs d'états financiers d'organismes sans but lucratif du secteur public.

## C. AUTRES PROJETS IMPORTANTS

### Autres projets importants pour 2018-2019

**Questions ponctuelles** : Rester à l'affût des questions ponctuelles d'intérêt public qui se présentent au Canada et procéder à leur analyse en temps opportun.

**Examen de la procédure officielle** : Mettre en œuvre les recommandations formulées en vue de l'amélioration de la procédure.

**Inclusion des jeunes comptables** : Voir comment inclure les jeunes comptables dans le processus de normalisation.

**Rapports de l'auditeur reposant sur l'obligation de conformité** : De concert avec le Conseil des normes d'audit et de certification, examiner la question des incidences des rapports d'audit reposant sur l'obligation de conformité délivrés à l'égard d'états financiers à usage général d'entités du secteur public.

**Conformité des parties prenantes aux normes du CCSP** : Voir comment assurer un suivi plus étendu de la conformité des parties prenantes aux normes du CCSP.

**Recherche et activités de communication concernant les gouvernements autochtones** : En collaboration avec CPA Canada, engager un dialogue avec les gouvernements autochtones en vue de mieux connaître les besoins en matière d'information ainsi que le milieu.

## D. PROCÉDURE OFFICIELLE ET GOUVERNANCE

### Principales obligations de reddition de comptes pour 2018-2019

Mener les activités établies dans le plan annuel du CCSP dans le respect de sa procédure officielle, de son mandat et des budgets approuvés :

- en informant le Conseil de surveillance de la normalisation comptable de l'avancement des projets;
- en démontrant que le CCSP suit la procédure officielle;
- en réalisant une évaluation des risques lors de l'établissement du plan annuel;
- en informant les parties prenantes des principales décisions prises lors des réunions du CCSP;
- en publiant un plan annuel et un rapport annuel;
- en utilisant les ressources financières avec efficacité et efficience.



Conseil sur la comptabilité  
dans le secteur public

277, rue Wellington Ouest  
Toronto (Ontario)  
M5V 3H2  
Canada

Courriel : [info@psabcanada.ca](mailto:info@psabcanada.ca)

[www.nifccanada.ca](http://www.nifccanada.ca)